

«УТВЕРЖДЕНО»

Общим собранием членов
Региональной общественной организации
«Федерация регби Санкт-Петербурга»
Протокол N ____ от " ____ " _____ 2019 г.
Председатель общего собрания _____
Секретарь общего собрания _____

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ о Ревизионной Комиссии Региональной общественной организации «Федерация регби Санкт-Петербурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ревизионная комиссия является органом контроля Региональной общественной организации «Федерация регби Санкт-Петербурга» (далее по тексту ФРС) и осуществляет функцию контроля над финансово-хозяйственной деятельностью ФРС в целом, ее филиалов и представительств (обособленных структурных подразделений), за соблюдением Устава ФРС и действующего законодательства.

1.2. Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Организации и настоящего Положения, утвержденного общим собранием участников ФРС.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Ревизионной комиссии является контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью ФРС в целом, ее филиалов и представительств, за соблюдением Устава ФРС и действующего законодательства.

2.2. Функциями Ревизионной комиссии являются:

- контроль за уставной деятельностью ФРС;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ФРС.

2.3. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия вправе:

- проверять финансовую документацию ФРС, ее филиалов и представительств;
- знакомиться с протоколами заседаний руководящих органов ФРС;
- вносить вопросы в повестку дня общего собрания членов ФРС;
- получать от органов управления и должностных лиц ФРС документы, необходимые для ее работы, материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии;
- получать разъяснения от работников и должностных лиц ФРС по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии.

3. СОСТАВ И ВЫБОРЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Ревизионная комиссия избирается путем открытого голосования на общем собрании (далее по тексту - Собрание) членов ФРС, проводимой в соответствии с Уставом ФРС, сроком на 2 (два) года.

3.2. Численность Ревизионной комиссии составляет 3 (три) человека.

3.3. Избранным в Ревизионную комиссию может быть любое физическое лицо, являющееся членом ФРС.

3.4. На первом заседании Ревизионная комиссия путем открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.5. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет руководство работой комиссии, распределяет между членами Ревизионной комиссии обязанности по контролю за различными участками деятельности, созывает заседания для рассмотрения и утверждения плана работы, обсуждения порядка проведения ревизий и их результатов.

3.6. Секретарь Ревизионной комиссии оформляет акты ревизий, ведет протоколы заседаний, исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

3.7. Члены Ревизионной комиссии обязаны:

- лично участвовать в проведении проверок уставной и финансово-хозяйственной деятельности руководящих выборных и исполнительных органов ФРС;
- соблюдать режим конфиденциальности получаемых сведений и не допускать несанкционированного разглашения информации, ставшей известной в процессе проведения ревизий и проверок.

3.8. Заседания Ревизионной комиссии созываются перед проведением ревизий и проверок, а также после их проведения.

3.9. В ходе заседания, проводимого по итогам ревизии или проверки, члены Ревизионной комиссии:

- подводят итоги проведенного мероприятия;
- делают выводы и готовят предложения для рассмотрения руководящими органами и структурными подразделениями ФРС;
- утверждают заключения Ревизионной комиссии по итогам проведенного мероприятия;
- решают иные вопросы.

3.10. Ревизионная комиссия вправе принимать решения при наличии более половины ее членов. Голосование по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимается большинством голосов ее членов. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Ревизионной комиссии является решающим.

3.11. Протокол оформляется не позднее чем через 5 (Пять) дней со дня проведения заседания Ревизионной комиссии. Протокол заседания составляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем Ревизионной комиссии.

3.12. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- лица, заявившие особое мнение по принимаемым решениям;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним;
- принятые решения.

3.13. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность перед ФРС за ущерб, причиненный ей в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей, определенных Уставом ФРС и настоящим Положением, а также за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну ФРС, в соответствии с законодательством.

3.14. При обнаружении фактов недобросовестной работы Ревизионной комиссии Собрание членов ФРС вправе переизбрать отдельных членов или весь состав Ревизионной комиссии до истечения срока их полномочий.

3.15. По решению Собрания членам Ревизионной комиссии ФРС в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Собранием ФРС.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК И РЕВИЗИЙ

4.1. Плановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности ФРС осуществляется по итогам деятельности ФРС за год.

4.2. Акт плановой проверки (ревизии) должен быть представлен ФРС не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до проведения отчетного (отчетно-выборного) Собрания ФРС.

4.3. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности ФРС осуществляется в любое время по:

- инициативе самой Ревизионной комиссии ФРС;
- требованию членов Совета ФРС;
- требованию Президента ФРС;
- требованию аудитора ФРС.

4.4. По итогам ревизии составляется и утверждается Советом ФРС акт, в котором отражаются:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах ФРС;
- информация о фактах выявленных нарушений установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета, а также иных нарушений правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Инициаторы проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности ФРС вправе в любой момент до принятия Ревизионной комиссией решения о проведении проверки (ревизии) отозвать свое требование, письменно уведомив Ревизионную комиссию.

4.6. В актах Ревизионной комиссии по результатам проверок (ревизии) указываются:

- место и время проведения проверки (ревизии);
- члены Ревизионной комиссии, принимающие участие в проведении проверки (ревизии);
- основания проведения проверки (ревизии);
- описание обнаруженных нарушений законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов ФРС;
- указание на лиц, допустивших нарушения законодательства, нормативных правовых актов, требований Устава и внутренних документов ФРС;
- ссылки на нормы законодательства, нормативных правовых актов, Устава и внутренних документов ФРС, нарушение которых выявлено в ходе проверки (ревизии).

4.7. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности ФРС за год составляется отчет, в котором содержатся:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах ФРС;
- информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленных действующим законодательством Российской

Федерации, и иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности ФРС.

4.8. Ревизионная комиссия представляет отчет по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности ФРС Совету и Членам ФРС не позднее чем за 5 (пять) дней до проведения Собрания.

4.9. Отчет Ревизионной комиссии утверждается Собранием ФРС простым большинством голосов.

4.10. По требованию Ревизионной комиссии ФРС лица, занимающие должности в органах управления ФРС, и работники ФРС обязаны представить все необходимые документы и требуемую информацию о деятельности ФРС.

4.11. Ревизионная комиссия обязана требовать созыва внеочередного общего собрания участников ФРС, если при осуществлении своих полномочий Ревизионная комиссия установила или подозревает наличие угрозы интересам ФРС.

5. ПРАВА РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- получать от органов управления ФРС все затребованные комиссией документы, необходимые для ее работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии;
- получать беспрепятственный допуск во все служебные помещения ФРС, а также в случае необходимости опечатывать денежные хранилища, материальные склады, архивы и другие служебные помещения ФРС на период проведения проверки в целях сохранности находящихся в них ценностей и документов;
- изымать из дел отдельные документы (с оставлением в делах акта изъятия и копий изъятых документов), если в ходе проверки будут обнаружены подделки, подлоги или иные злоупотребления;
- делать запросы и получать материалы из иных официальных источников для независимой оценки информации о материальном и финансовом состоянии ФРС;
- требовать письменного и (или) личного объяснения от любых сотрудников ФРС, членов ФРС, включая членов Совета и его Президента, по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок и находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;
- привлекать в случае необходимости на договорной основе для проведения проверки (ревизии) специалистов в соответствующих областях (права, экономики, финансов, бухгалтерского учета, управления, экономической безопасности и других), а также специализированные организации;
- вынесение на рассмотрение должностных лиц органов управления ФРС вопрос о применении мер дисциплинарной и материальной ответственности к сотрудникам ФРС, а также членов и должностных лиц органов управления ФРС, в случае нарушения ими Устава ФРС и внутренних документов ФРС в области осуществления финансово-хозяйственной деятельности;
- выдавать предписания должностным лицам органов управления ФРС о принятии ими безотлагательных мер в связи с выявленными нарушениями, если непринятие таких мер

может повлечь утрату ценностей, документов или способствовать дальнейшим злоупотреблениям;

- созывать в пределах своих полномочий внеочередное Собрание по результатам проверки при создании угрозы интересам ФРС и его членам, либо при выявлении злоупотреблений членом Совета и Президента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ФРС и настоящим Положением;

- вносить предложения в повестку дня Собрания, в том числе и по досрочному прекращению полномочий ее отдельных членов по основаниям, предусмотренным в Уставе ФРС, а также предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением Собрания ФРС.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения Собранием ФРС.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Собранием ФРС и действует до принятия Собранием ФРС иного положения, регламентирующего деятельность Ревизионной комиссии.